

Załącznik nr 5 do Zarządzenia 7/2022
Dyrektora Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie
z dnia 09.03.2022 roku w sprawie ustalenia
regulaminu porządkowego obiektu noclegowego Obora
znajdującego się w strukturze Ośrodka Kultury Leśnej
w Gołuchowie regulaminu rezerwacji pokoi gościnnych,
regulaminu korzystania z pokoi gościnnych oraz ustalenia
cennika pokoi, regulamin rezerwacji i korzystania z sali
konferencyjnej, edukacyjnej i małej sali oraz ustalenia
cennika za korzystanie z sali konferencyjnej, edukacyjnej
i małej sali, regulaminu rezerwacji i korzystania z wiaty
oraz cennik za korzystanie z wiaty

Regulamin rezerwacji i korzystania z sali konferencyjnej, edukacyjnej i małej sali.

Zasady ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady udostępniania oraz użytkowania sali konferencyjnej, edukacyjnej i małej sali znajdujących się w obiekcie „OBORA” znajdującym się w strukturze Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie, ul. Działyńskich 2, 63-322 Gołuchów. Regulamin ponadto określa zasady współpracy pomiędzy OKL Gołuchów, zwanym dalej Wynajmującym, a każdym podmiotem dokonującym rezerwacji sali konferencyjnej, edukacyjnej i małej sali, zwanym dalej Najemcą.
2. Regulamin obowiązuje Organizatorów i Uczestników takich wydarzeń jak: szkolenia, mediacje, konferencje, warsztaty, prezentacje lub inne tego typu spotkania, zwane dalej Wydarzeniem.
3. Korzystający z sali konferencyjnej, edukacyjnej i małej sali zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz przestrzegania jego postanowień.
4. Organizator nie ma prawa wynajmowania, użyczenia lub udostępniania powierzchni sali konferencyjnej, edukacyjnej i małej sali podmiotom trzecim bez zgody pracownika obiektu „OBORA”.

Zasady rezerwacji

1. Rezerwacja danej sali konferencyjnej, edukacyjnej i małej sali dokonywana jest w formie mailowej okl@okl.lasy.gov.pl i powinna zawierać:

- cel wynajmu,

- przewidywany czas wynajmu, w tym również godziny niezbędne do przygotowania spotkania.

- Dane do przygotowania faktury: nazwa podmiotu, adres oraz NIP,

- oświadczenie o treści: „, Zapoznałem się z Regulaminem rezerwacji i korzystania z sali konferencyjnej i edukacyjnej i akceptuje wszystkie jego postanowienia”. Umowę z najemcą podpisuje Dyrektor OKL Gołuchów.

2. Rezygnacja z zajęć w sali konferencyjnej, edukacyjnej i małej sali powinna zostać zgłoszona przez Organizatora drogą mailową na adres okl@okl.lasy.gov.pl w terminie nie dłuższym niż 21 dni przed datą planowanych zajęć. W przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż 21 dni przed datą planowanych zajęć Ośrodek Kultury Leśnej w Gołuchowie ma prawo obciążyć Organizatora pełnym kosztem wynajmu.

3. Ośrodek Kultury Leśnej rezerwuje sobie prawo do nie udzielania zgody na przedłużenie wynajmu sali w przypadku nakładających się innych rezerwacji w tym czasie.

4. W przypadku przedłużenia czasu korzystania z sali, OKL w Gołuchowie uprawniony jest do naliczania dodatkowej opłaty za każdą rozpoczętą dodatkową godzinę najmu wg stawki obowiązującej dla pierwotnie określonej liczby godzin wynajmu.

Obowiązki Organizatora i uczestników Wydarzenia

Organizator jest zobowiązany do:

- utrzymania porządku i czystości w trakcie trwania Wydarzenia w wynajmowanym pomieszczeniu,

- usunięcia wszystkich wniesionych do sali konferencyjnej/edukacyjnej materiałów szkoleniowych i podobnych po zakończeniu Wydarzenia,

- pozostawienia sali po Wydarzeniu w takim stanie, w jakim została mu przekazana,

- odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i rzeczowe powstałe w związku z Wydarzeniem ponosi Organizator, w szczególności odnosi się to do utraty, ubytku uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu, odzieży wierzchniej lub innych przedmiotów Organizatora lub Uczestników Wydarzenia.

- Organizator ponosi odpowiedzialność wobec OKL Gołuchów za wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego użytkowania wynajętej powierzchni, w tym w szczególności za zniszczenie, uszkodzenie lub kradzież wyposażenia wynajmowanej sali,

- w przypadku stwierdzenia szkody lub straty wynikłej z niewłaściwego użytkowania wynajmowanych pomieszczeń pracownik zarządzający obiektem „OBORA” stworzy dokumentację uszkodzenia wraz z kosztorysem, którego kopie prześle na adres Organizatora. Organizator pokryje w całości koszty usunięcia uszkodzenia w terminie 7 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej/faktury.

OKL Gołuchów nie ponosi odpowiedzialności za:

- wszelkie wypadki, zdarzenia i szkody zaistniałe na terenie obiektu spowodowane niewłaściwym jego wykorzystaniem, nieprzestrzeganiem niniejszego Regulaminu obiektu oraz ogólnych zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,

- jakiegokolwiek szkody powstałe w sposób naturalny, w wyniku działania siły wyższej, żywiołów itp.,

- osoby niepełnoletnie na terenie obiektu.

Wszelkie uwagi o obiekcie (w tym nieprawidłowości mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo użytkowników oraz wszelkie uszkodzenia infrastruktury) prosimy niezwłocznie zgłaszać:

Sławomir Zieliński – Specjalista w Dziale Administracyjno-Gospodarczym OKL Gołuchów.

Warunki techniczne

1. Do stałego wyposażenia Sali konferencyjnej zalicza się 140 miejsc siedzących, rzutnik multimedialny z ekranem projekcyjnym opuszczanym z sufitu, przenośne nagłośnienie (estradowe) ze wzmacniaczem i mikrofony.

2. Sala edukacyjna posiada 40 miejsc siedzących (20 wyposażonych w stanowiska komputerowe) oraz ekran projekcyjny i projektor multimedialny.

3. Poczęstunek dla gości lub uczestników spotkania, szkolenia może być zorganizowany przez Najemcę po wcześniejszym uzgodnieniu z zewnętrzną firmą tzw. cateringową która świadczy usługi dla OKL Gołuchów, przy wcześniejszym poinformowaniu Wynajmującego. Poczęstunek jest podawany w małej sali na parterze budynku „OBORA”.

Przepisy porządkowe

1. Na terenie wynajmowanego obiektu, w tym na terenie sali, obowiązuje całkowity zakaz palenia.
2. Organizator zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących w budynku.
3. Sala konferencyjna/edukacyjna będzie otwarta przez pracownika OKL Gołuchów przed Wydarzeniem.
4. Wynajmujący zobowiązany jest do sprawdzenia stanu sali oraz sprzętu przed rozpoczęciem Wydarzenia, a także zgłosić wszelkie nieprawidłowości. W przypadku nie zgłoszenia usterek przed rozpoczęciem Wydarzenia Organizator ponosi odpowiedzialność za szkody.

Przepisy końcowe

1. Ośrodek Kultury Leśnej w Gołuchowie nie ponosi odpowiedzialności za jakość prezentowanych i wykorzystywanych przez wynajmującego podczas wydarzenia materiałów.
2. OKL w Gołuchowie zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do obowiązującego Regulaminu. Wszystkie zmiany są wprowadzone na bieżąco do treści Regulaminu.
3. Złożenie rezerwacji sali oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
4. Regulamin obowiązuje od 10 marca 2022 r.